

Offre de stage | Assistant(e) production et médiation
Fondation François Schneider, Wattwiller
janvier - août 2025



Vous avez une formation de type histoire de l'art, médiation, muséologie ou équivalent (niveau licence, master). Vous êtes passionné par l'art et la culture contemporaine sous différentes formes. Vous êtes ouvert et polyvalent, venez faire un stage à la Fondation François Schneider.

Médiation auprès du public

Avec la responsable des projets artistiques et la médiatrice culturelle chargée des publics, vous participerez à la mise en œuvre des différentes actions de sensibilisation et d'accompagnement des publics. Dans le cadre des expositions à la Fondation : accueillir les visiteurs, expliquer le concept du projet, accompagner les visiteurs dans leur découverte de l'exposition.

- Médiation auprès de scolaires, visite guidée de groupe, visite atelier famille;
- Assister la chargée de médiation lors des visites ateliers avec les scolaires, prise en charge d'un petit groupe de 12 élèves pour une visite guidée ou un atelier;
- Maintien de l'espace pédagogique;
- Participation à la création et à la mise en œuvre des actions d'éducation artistique et culturelle (visites, ateliers, dossier pédagogique...);
- Assister la chargée des projets artistiques et la chargée de médiation à la mise en place et l'organisation des événements autour de l'exposition, workshops, concerts, performance etc.;
- Conception d'un petit livret découverte et didactique pour chaque exposition, contenant des énigmes, quiz histoire de l'art, des petits jeux etc;

Production d'exposition

Le/la stagiaire assistera la responsable des projets artistique sur l'ensemble de ses tâches et notamment dans l'organisation et à la mise en place des différentes expositions en lien avec l'équipe

- Participation à la mise en place des expositions et des événements hors les murs ;
- Suivi des projets d'expositions : listes d'œuvres, listes d'artistes, dossiers de présentation ;
- Suivi des demandes de prêt ;
- Préparation des plans d'accrochage et des fichiers de production en relation avec les régisseurs, les artistes et la commissaire d'exposition;
- Coordination et constats d'état des oeuvres présentées;
- Suivi des textes d'expositions et du concours : collecte, envoi en relectures, traductions, maquettes, production en lien avec l'équipe de production;
- Contribution au suivi administratif;

Profil :

- Étudiant en master développement de projet culturel, événementiel, médiation, ou communication
- Permis B obligatoire
- Présence occasionnelle soirs & week-end (événements, vernissages, accueil etc.) en fonction de l'emploi du temps et dans le respect des conditions du contrat
- Dynamique, organisé.e, sens du relationnel
- Esprit d'initiative, curieux.se, et polyvalent.e vous savez gérer les priorités et mener à bien vos projets
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe
- Bonne expression orale et écrite
- Aisance à l'oral et à mener des visites commentées.

Durée : 35h/semaine

Rémunération en vigueur dans la rémunération des stages conventionnés.

Référent au stage : Sarah Guilain, chargée des projets artistiques et de la collection

Téléphone : 03.89.82.10.10.

Mail : s.guilain@fondationfrancoisschneider.org

Fondation François Schneider

27 rue de la Première Armée - 68700 Wattwiller

fondationfrancoisschneider.org

